Приложение №1
к приказу № 43-0024
от «25» 07 2025г.

ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РУФОРМ»

Москва, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения.....3

2. Общие положения, область, границы применения.....3

3. Цели и задачи политики.....4

4. Принципы.....4

5. Цели, содержание и способы обработки персональных данных.....5

6. Права и обязанности компании и субъекта персональных данных в отношении обработки персональных данных.....6

7. Обеспечение безопасности персональных данных.....7

8. Ответственность и актуализация политики.....7

9. Дополнительные положения.....7

10. Нормативные ссылки.....8

11. Приложение № 1: параметры обработки персональных данных.....9

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Термин	Определение
1.	Компания	Общество с ограниченной ответственностью «Руформ», (ООО «Руформ»; ИНН 7714886605; ОГРН: 1127747031840; адрес: 129272, г. Москва, вн. тер.г. Муниципальный округ Мещанский, ул. Трифоновская, д. 57А далее – «Компания»). Компания является оператором в соответствии с Законом 152-ФЗ.
2.	Единоличный исполнительный орган	Орган, осуществляющий руководство текущей деятельностью Компании в соответствии с Уставом (Генеральный директор, Управляющий директор и т.п.). Полномочия Единоличного исполнительного органа могут быть переданы по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему).
3.	Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
4.	Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
5.	Субъект данных	Физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются.
6.	Ответственное лицо	Лицо, ответственное в Компании за организацию обработки персональных данных, которое назначается приказом Единоличного исполнительного органа.
7.	Законы РФ	Совокупность издаваемых в Российской Федерации законов и подзаконных нормативных правовых актов
8.	Закон 152-ФЗ	федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ОБЛАСТЬ И ГРАНИЦЫ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных, обрабатываемых в Компании (далее – «Политика»):

2.1 Является декларацией - документом, в котором определены концептуальные основы деятельности Компании при обработке и защите Персональных данных.

2.2. Разработана в целях реализации требований Законов РФ в области обработки и защиты персональных данных.

2.3. Разъясняет принципы обработки персональных данных Компанией, права и обязанности при обработке Персональных данных, права Субъектов данных, а также включает перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

2.4. Определяет цели, перечни и категории обрабатываемых Персональных данных и Субъектов данных, способы, сроки обработки и хранения Персональных данных, а также порядок их уничтожения.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧА ПОЛИТИКИ

3.1. Целями Политики является:

- разъяснить Субъекту данных о том, как Компания обрабатывает Персональные данные: цели, перечни, способы и сроки обработки Персональных данных, а также порядок их уничтожения;
- разъяснить Субъекту данных его права;
- предоставить Субъекту данных контакты для направления запросов.

3.2. Задача Политики - выполнить требования Законов РФ.

4. ПРИНЦИПЫ

Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом 152-ФЗ. Компания при Обработке персональных данных должна также следовать следующим правилам:

4.1. Компания может осуществлять Обработку персональных данных только для законных и заранее определенных целей. Для каждой такой цели Компания должна обеспечить законное правовое основание.

4.2. Последующая обработка Персональных данных не должна быть несовместима с целью сбора персональных данных

4.3. Компания не может объединять базы с Персональными данными, когда Обработка персональных данных осуществляется в разных целях, не совместимых между собой.

4.4. Компания может обрабатывать только те Персональные данные, которые необходимы для достижения цели обработки. Обрабатываемые Персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

4.5. Обрабатываемые Компанией Персональные данные должны быть точными, достаточными, а в необходимых случаях актуальными. Компания должна обеспечить удаление, уточнение неполных или неточных Персональных данных.

4.6. Компания должна хранить Персональные данные не дольше, чем того требуют цели обработки. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законами РФ.

4.7. Компания должна обрабатывать персональные данные на законной и справедливой основе, соблюдать иные требования Закона ФЗ-152 и иных Законов РФ.

5. ЦЕЛИ, СОДЕРЖАНИЕ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Компания осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

- трудовые отношения;
- обеспечение безопасности;
- сопровождение и поддержка деятельности Компании;
- совершенствование и развитие деятельности Компании;
- подбор персонала;
- информационно-технологическое обеспечение деятельности;
- ведение основной деятельности Компании.

5.2. Компания может обрабатывать персональные данные следующих Субъектов персональных данных:

- работники;
- уволенные работники;
- близкие родственники и супруг(а) работника;
- соискатели;
- близкие родственники, супруг(а) соискателя;
- лица, рекомендовавшие соискателей к приему на работу;
- участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечена Компания;
- физические лица, выразившие согласие на обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг;
- контрагенты;
- представители (работники) контрагентов;
- студенты;
- бенефициарные владельцы; участники/акционеры контрагента;
- участники съемочного процесса;
- персонал уполномоченных органов и организаций;
- посетители объектов недвижимости Компании;
- физические лица, направившее обращение Компании;
- пользователи сервисов, услуг;
- посетители сайта;
- участники мероприятий, исследований.

5.3. Действия (операции) Компании по Обработке персональных включают:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

5.4. Компания может осуществлять:

- трансграничную передачу Персональных данных в соответствии с действующими Законами РФ и Законом 152-ФЗ;
- распространение Персональных данных при наличии согласия Субъекта данных или иного законного основания.

5.5. Параметры обработки Компанией Персональных данных, включая цели, категории Субъектов данных, перечень Персональных данных и действий (операций) с ними содержится в Приложении № 1 к Политике.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ И СУБЪЕКТА ДАННЫХ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект данных имеет право:

- на получение сведений, касающихся Обработки своих персональных данных. Для этого Субъекту данных необходимо направить запрос, в соответствии с ч. 3 ст. 14 Закона ФЗ-152. Формы запросов Компания размещает на сайтах в сети Интернет;
- если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или являются избыточными по отношению к заявленной цели их обработки Субъект данных имеет право требовать от Компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- осуществлять иные права, предусмотренные Законом 152-ФЗ и другими Законами РФ.

6.2. Компания имеет право:
- требовать от Субъекта данных, чтобы предоставляемые Персональные данные были достоверными, достаточными для цели обработки, а также в иных случаях, предусмотренных Законами РФ;
- в предусмотренных Законами РФ случаях ограничить доступ Субъекта персональных данных к его Персональным данным;
- с согласия Субъекта данных или при наличии иных законных оснований поручить Обработку персональных данных другому лицу;
- при наличии правового основания - продолжить обработку Персональных данных Субъекта данных в случае отзыва им согласия;
- осуществлять иные права, предусмотренные Законом 152-ФЗ и Законами РФ.

6.3. Обязанности Компании:
- по запросу Субъекта данных предоставить ему сведения, касающиеся обработки его персональных данных;
- при наступлении соответствующих оснований заблокировать, уточнить, уничтожить Персональные данные Субъекта данных;
- в соответствии с требованиями Закона 152-ФЗ и Законов РФ принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности Персональных данных;
- разъяснить Субъекту данных правовые последствия отказа предоставить его Персональные данные, если их предоставление является обязательным;
- рассматривать полученные от уполномоченных органов и Субъектов данных жалобы и обращения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом РФ.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 Для обеспечения конфиденциальности и безопасности Персональных данных, Компания предпринимает правовые, организационные и технические меры в соответствии с требованиями Законов РФ и локальных нормативных актов Компании, разработанных на их основе.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И АКТУАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ

8.1. Ответственность за надлежащую организацию и осуществление контроля исполнения требований настоящей Политики несет Единоличный исполнительный орган Компании или Ответственное лицо, которому делегированы данные полномочия по организации обработки персональных данных Компании.

8.2. Актуализация Политики осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

8.3. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Политику возлагается на Ответственное лицо, которому делегированы данные полномочия по организации обработки персональных данных Компании.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Неограниченный доступ к настоящей Политике обеспечивается Компанией, путем ее публикации в сети Интернет на сайте Компании.

9.2. Субъекты данных по вопросам обработки персональных данных могут на имя Компании направлять обращения, запросы и письма по адресам:

– в случае направления по электронной почте: privacy@rutube.ru

– в случае направления на бумажном носителе: 125315, Москва, Ленинградский проспект, д.72, корп.4 этаж 6

9.3. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция настоящей Политики вступает в силу с момента ее утверждения приказом за подписью Единоличного исполнительного органа.

9.4. Неотъемлемой частью настоящей Политики является Приложение № 1. Оно содержит для каждой цели – категории Субъектов данных, перечни и категории обрабатываемых персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, а также порядок их уничтожения.

10. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Политика основана на следующих нормативных правовых актах и стандартах:

- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки ПДн,
обрабатываемых в ООО «Руформ»

ПАРАМЕТРЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Цели Обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых Персональных данных, категории Субъектов данных, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований

Цель обработки №1: Трудовые отношения

Цель обработки включает в себя - исполнение обязательств, возникающих в связи с трудовыми отношениями, в том числе:

– соблюдение нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, условий трудового договора;
– предоставление работнику льгот и компенсаций (в том числе предусмотренных локальными нормативными актами);
– оформление добровольного страхования (в том числе включение в программы страхования);
– обеспечение сохранности имущества;
– участие в зарплатном проекте (содействие работнику в оформлении счета (карты);
– оказание материальной помощи, обеспечение повышения квалификации работника;
– обеспечение архивного хранения.

Категория субъекта персональных данных: работники; уволенные работники; близкие родственники и супруг(а) работника.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, а также сведения об их изменении; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, в том числе за пределами Российской Федерации; адрес места регистрации и фактического проживания; сведения о семейном положении; сведения документов об образовании и о повышении квалификации; сведения о трудовом и общем стаже работы; сведения о предыдущих местах работы; сведения об учёных званиях и степенях, научных трудах и изобретениях; сведения о владении иностранными языками; сведения о воинском учёте; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); должность; структурное подразделение; сведения о заработной плате, в том числе удержаниях из неё; реквизиты банковского счета/ карты; сведения о социальных льготах; сведения о поощрениях и взысканиях; номер контактного телефона; адрес электронной почты; сведения о близких родственниках; сведения супруге, в том числе о бывшей(ем); фотографическое изображение[1]; сведения, собираемые посредством метрических программ; сведения о выпуске банковской карты и условиях её обслуживания; место работы; сведения о произведенных работником расходах по корпоративным картам и (или) при нахождении в командировке (включая хранение копии документов, подтверждающих произведенные расходы); сведения о налоговых, страховых отчислениях и прочих отчислениях, производимых в соответствии с законодательством; сведения о резидентстве; сведения о доходах на предыдущем месте работы; сведения о рождении детей; сведения об обучении, в том числе детей; сведения об участии в боевых действиях; сведения о проживании в зоне, подвергшейся воздействию радиации в следствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; сведения о причитающихся выплатам по листкам нетрудоспособности; сведения о пособии по уходу за ребенком; сведения о том, что второму родителю не предоставляется пособие; фамилия, имя, отчество второго родителя; сведения о произошедшем с несчастном случае; сведения, содержащиеся в виде на жительство; сведения о работе по совместительству; сведения о причитающихся налоговых вычетах; сведения о разрешении на работу/патенте; разрешение на временного пребывание/временное проживание, и документы, имеющие отношение к возможности осуществления иностранным гражданином, трудовой деятельности на территории Российской Федерации; сведения о наличии детей инвалидов; сведения о статусе почетного донора; сведения о характере и условиях труда; сведения об установленном испытательном сроке и результатах его прохождения; сведения об установленном режиме рабочего времени;

[1] не используется для установления личности

сведения, содержащиеся в трудовом договоре; видеоизображение; данные свидетельства о браке и его расторжения; сведения о призыве на военную службу; сведения, содержащиеся в военном билете; сведения содержащиеся в водительском удостоверении; данные пенсионного удостоверения; сведения о наличии государственных наград и почетных званий; сведения об информационном (коммуникационном) взаимодействии, включая аутентификационные и авторизационные данные, сведения о совершаемых работником действиях на устройствах/оборудовании, ресурсах, в информационных системах контролируемых, администрируемых Компанией, используемых для ведения ее деятельности, метаданные о различных объектах (файлах) и их содержимом; иные сведения, которые образуются в процессе трудовых отношений и (или) необходимы для реализации, предусмотренных законодательством прав и обязанностей сторон трудовых отношений; а также копии документов в которых содержатся указанные сведения на бумажном и на электронном носителе.

Сведения о состоянии здоровья (сведения о степени тяжести вреда здоровью; сведения о временной нетрудоспособности; данные о группе инвалидности; данные медицинских и иных осмотров, проводимых в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ; сведения содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации и абилитации; сведения о нетрудоспособности).

Категории обрабатываемых персональных данных: «иная категория», «специальные категории персональных данных».

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 5 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или договором (соглашением) между Компанией и Субъектом Данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Цель обработки №2: Подбор персонала

Цель обработки включает в себя - содействие в трудоустройстве, в том числе:

- рассмотрение кандидатуры в отношении возможности замещения вакантной должности.
- предложение вакантных должностей

Категория субъекта персональных данных: соискатели; близкие родственники, супруг(а) соискателя; лица, рекомендовавшие соискателей к приему на работу.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения об их изменении и причинах являющихся основанием для этого; гражданство (в случае приобретения гражданства РФ – основание приобретения); сведения содержащиеся в виде на жительство; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты; место рождения; адрес места регистрации; адрес фактического места жительства; сведения о трудовой деятельности; сведения содержащиеся в предложении соискателю заключить трудовой договор; сведения содержащиеся в резюме кандидата; сведения об образовании и квалификации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); данные о семейном положении; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о близких родственниках и супруге (родство, ФИО, дата рождения, место работы/учебы); сведения о детях; фотографическое изображение[2]; сведения о воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения о работе по совместительству в других организациях; сведения об аккаунтах в социальных сетях; сведения о рекомендателях с предыдущих мест работы (ФИО, место работы и должность, контактные данные), сведения о владении иностранными языками; разрешение на работу/патент; разрешение на временного пребывание; временное проживание и документы, имеющие отношение к возможности осуществления иностранным гражданином, трудовой деятельности на территории Российской Федерации; иные сведения направленные соискателем оператору, в том числе содержащиеся анкетах, портфолио, а также копии документов на бумажном и на электронном носителе.

Категории обрабатываемых персональных данных: «иная категория».

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 1 года после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или соглашением между Компанией и Субъектом Данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

---

[2] не используется для установления личности

Цель обработки №3: Обеспечение безопасности

Цель обработки включает в себя: организацию и осуществление пропускного и внутриобъектового режима на объектах Компании.

Категория субъекта персональных данных: посетители, в том числе: контрагенты; работники; представители (работники) контрагентов; студенты

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; сведения о выполнении трудовой функции дистанционно и (или) на стационарном рабочем месте; период испытательного срока; режим рабочего времени; адрес электронной почты; фотоизображение; видеоизображение; дата трудоустройства, номер телефона; срок действия договора; дата заключения договора гражданско-правового характера; дата увольнения; дата расторжения договора гражданско-правового характера; сведения документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта иностранного гражданина, паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации; сведения удостоверения личности офицера; сведения, содержащиеся в военном билете; сведения содержащиеся в водительском удостоверении; служебное удостоверение сотрудника правоохранительных органов); сведения о транспортном средстве (марка; номер).

Категории обрабатываемых персональных данных: «иная категория».

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 3 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или договором (соглашением) между Компанией и Субъектом Данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Цель обработки №4: Информационно-технологическое обеспечение деятельности

Цель обработки включает в себя: обеспечение эффективного взаимодействия между работниками Группы компаний «Газпром-Медиа Холдинг», в том числе: участие в корпоративных программах и (или) мероприятиях в рамках Группы компаний «Газпром-Медиа Холдинг».

Категория субъекта персональных данных: работники.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); день и месяц рождения; занимаемая должность; адрес рабочего места; место работы; сведения об отпуске; структурное подразделение; номер телефона; адрес электронной почты; фотографическое изображение[3]; интересы, увлечения; сведения о достижениях в работе; иные персональные данные, указанные субъектом персональных данных самостоятельно на порталах и информационных системах.

Категории обрабатываемых персональных данных: «иная категория».

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: обработка персональных данных осуществляется в течение срока действия согласия на обработку персональных данных, до достижения целей обработки персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

[3] не используется для установления личности

Цель обработки №5: Сопровождение и поддержка деятельности Компании

Цель обработки включает в себя:

- проведение закупочных мероприятий;
- оценка Компанией рисков, связанных с заключением, изменением договора;
- заключение, изменение и исполнение договора;
- урегулирование споров, в том числе проведение претензионной, исковой работы, участие в исполнительном производстве
- оформление доверенностей (полномочий);
- получение разрешения на право осуществления отдельных видов собственной деятельности и (или) получение подтверждения соответствия собственным продуктам, услугам, сервисам применимым требованиями.
- прохождение обучающимися практической подготовки.

Категория субъекта персональных данных: контрагенты; представители (работники) контрагентов; бенефициарные владельцы; участники/акционеры контрагента; студенты; участники съемочного процесса; персонал уполномоченных органов и организаций; участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечена Компания.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об обучении, образовании и (или) специальных знаниях; сведения, содержащиеся в доверенности; сведения содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); портфолио; пол; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); дата рождения; место рождения; адрес проживания, почтовый адрес; адрес регистрации; финансово-платежные сведения; сведения о доходах; разрешенные виды деятельности, имеющиеся лицензии и свидетельства об участии в деятельности саморегулируемых организаций; данные о наличии условий для выполнения предмета договора (материально-технической базы производства, запасов материальных средств и условий их хранения, специального оборудования, а так же специальных навыков и умений физического лица, применительно к предмету договора); фотографическое изображение, запись устной речи, видеозвукозапись изображения (включая лицо) и устной речи[4]; гражданство; сведения о налоговых и страховых отчислениях; сведения о резидентстве; сведения о доходах на предыдущем месте работы; сведения о налоговых вычетах; сведения о применении специальных налоговых режимов; сведения о рождении детей; сведения об оказываемых услугах/выполняемых работах; сведения об исполнении заключенного договора; сведения о произведенных расходах при исполнении договора (в случае выполнения работ с иждивением Компании), доля участия в капитале; сведения об информационном (коммуникационном) взаимодействии, включая аутентификационные и авторизационные данные, сведения о совершаемых действиях на устройствах/оборудовании, ресурсах, в информационных системах контролируемых, администрируемых Компанией, используемых для ведения ее деятельности, метаданные о различных объектах (файлах) и их содержимом; сведения, которые содержаться в материалах судебного, исполнительного делопроизводства; копии документов на бумажном и на электронном носителе.

Категория обрабатываемых персональных данных: «иная категория»

[4] не используется для установления личности

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 6 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или договором (соглашением) между Компанией и Субъектом Данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; участие субъекта персональных данных в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Цель обработки №6: Совершенствование и развитие деятельности Компании

Цель обработки включает в себя:

– предложение и продвижение продуктов, услуг, приложений, сервисов Компании, ее партнеров, путем демонстрации или распространения персонализированной и (или) неперсонализированной рекламы, в том числе путем прямых контактов с использованием средств связи;
– предоставление индивидуализированных/ адаптированных сервисов, функций, возможностей, предложений и рекомендаций на основе анализа посещений, предпочтений и пользовательского опыта на сайтах, сервисах, приложениях;
– планирование, организация и проведение маркетинговых (рекламных, пиар), стимулирующих, аналитических и иных мероприятий (включая опросы и исследования);
– информационно-консультационное взаимодействие по продуктам, сервисам и услугам Компании, ее партнеров;
– анализ взаимодействия с сервисами, приложениями, сайтами Компании, ее партнеров для улучшения продуктов, сервисов, услуг, а также выявление и предотвращение мошеннических действий, обеспечение информационной безопасности;
– поиск, определение и анализ потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, установление и поддержание делового общения с заинтересованными лицами;
– управление составом, характеристиками и эффективностью собственных сервисов, продуктов, услуг;

Категория субъекта персональных данных: контрагенты; представители (работники) контрагентов; физические лица, которые направляют обращения Компании; студенты; посетители сайта; участники мероприятий, исследований; участники съемочного процесса; физические лица, выразившие согласие на обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг; пользователи сервисов, услуг.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона; адрес электронной почты; сведения содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); пол; дата рождения; адрес регистрации; адрес проживания, почтовый адрес; финансово-платежные сведения; фотографическое изображение (аватар), запись устной речи, видеозвукозапись изображения (включая лицо) и устной речи[5]; гражданство; сведения о налоговых вычетах; сведения о применении специальных налоговых режимов; сведения о потенциале и перспективности сотрудничества; сведения о посещении и использовании интернет-ресурсов, сервисов, продуктов, приложений, предоставлении услуг, включая: историю посещений и просмотров, оставленных комментариях, реакциях (лайках), сведения о канале (в т.ч. имя, название канала, его описание, статус), количестве подписчиков, подписках, интересах, сведения о подключении к сети интернет, сведения об установке приложений, аутентификационные и авторизационные данные, сведения полученные с помощью метрических программ, персональные целевые идентификаторы, метаданные о различных объектах (файлах) и их содержимом; сведения о приобретенных продуктах, услугах, сервисах, включая сведения о подписках и их стоимость; сведения об участии в акциях, программах лояльности; сведения об аккаунтах в социальных сетях; сведения о сторонних сервисах используемых для регистрации, аутентификации,

[5] не используется для установления личности

авторизации в сервисах Компании; сведения об аккаунтах в социальных сетях; сведения, полученные при взаимодействии с Компанией, ее партнерами; сведения об участии в мероприятиях, исследовании; иные данные, необходимые для достижения цели обработки; копии документов на бумажном и на электронном носителе.

Категория обрабатываемых персональных данных: «иная категория»

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 5 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или договором (соглашением) между Компанией и Субъектом Данных.

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Цель обработки №7: Ведение основной деятельности Компании

Цель обработки включает в себя:

– фактическое осуществление основных видов деятельности в соответствии с собственными учредительными документами Компании;
– разработка (совершенствование), производство собственных сервисов, продуктов;
– предоставление сервисов и услуг Компании;
– содействие партнерам в фактическом осуществлении ими различных видов деятельности.

Категория субъекта персональных данных: контрагенты; представители (работники) контрагентов; участники съемочного процесса; пользователи сервисов, услуг.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона; адрес электронной почты; сведения содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); пол; дата рождения; адрес регистрации; адрес проживания, почтовый адрес; финансово-платежные сведения; фотографическое изображение (аватар), запись устной речи, видеозвукозапись изображения (включая лицо) и устной речи[6]; гражданство; сведения о применении специальных налоговых режимов; сведения о посещении и использовании интернет-ресурсов, сервисов, продуктов, приложений, предоставлении услуг, включая: историю посещений и просмотров, оставленных комментариях, реакциях (лайках), сведения о канале (в т.ч. имя, название канала, его описание, статус), количестве подписчиков, подписках, интересах, сведения о подключении к сети интернет, сведения об установке приложений, аутентификационные и авторизационные данные, сведения полученные с помощью метрических программ, персональные целевые идентификаторы, метаданные о различных объектах (файлах) и их содержимом; сведения о приобретенных продуктах, услугах, сервисах, включая сведения о подписках и их стоимость; сведения о сторонних сервисах используемых для регистрации, аутентификации, авторизации в сервисах Компании; сведения об аккаунтах в социальных сетях; сведения, полученные при взаимодействии с Компанией, ее партнерами; иные данные, необходимые для достижения цели обработки; копии документов на бумажном и на электронном носителе.

Категория обрабатываемых персональных данных: «иная категория»

Способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Формат обработки: как с использованием средств автоматизации, так и без них.

Сроки обработки и хранения персональных данных: до 5 лет после прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено применимым законодательством, согласием Субъекта Данных или договором (соглашением) между Компанией и Субъектом Данных.

[6]не используется для установления личности

Порядок уничтожения персональных данных: при достижении цели обработки и/или при наступлении иных законных оснований: уничтожение данных осуществляется в порядке, установленным Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179; способ уничтожения персональных данных зависит от способа обработки: шредирование/удаление информации из баз данных/иным способом.

Правовое основание обработки персональных данных: согласие субъекта персональных данных; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей; иные правовые основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.